



# Module Supervision MOODEA (`block_show_data`)



## Guide d'utilisation

Édition mars 2026

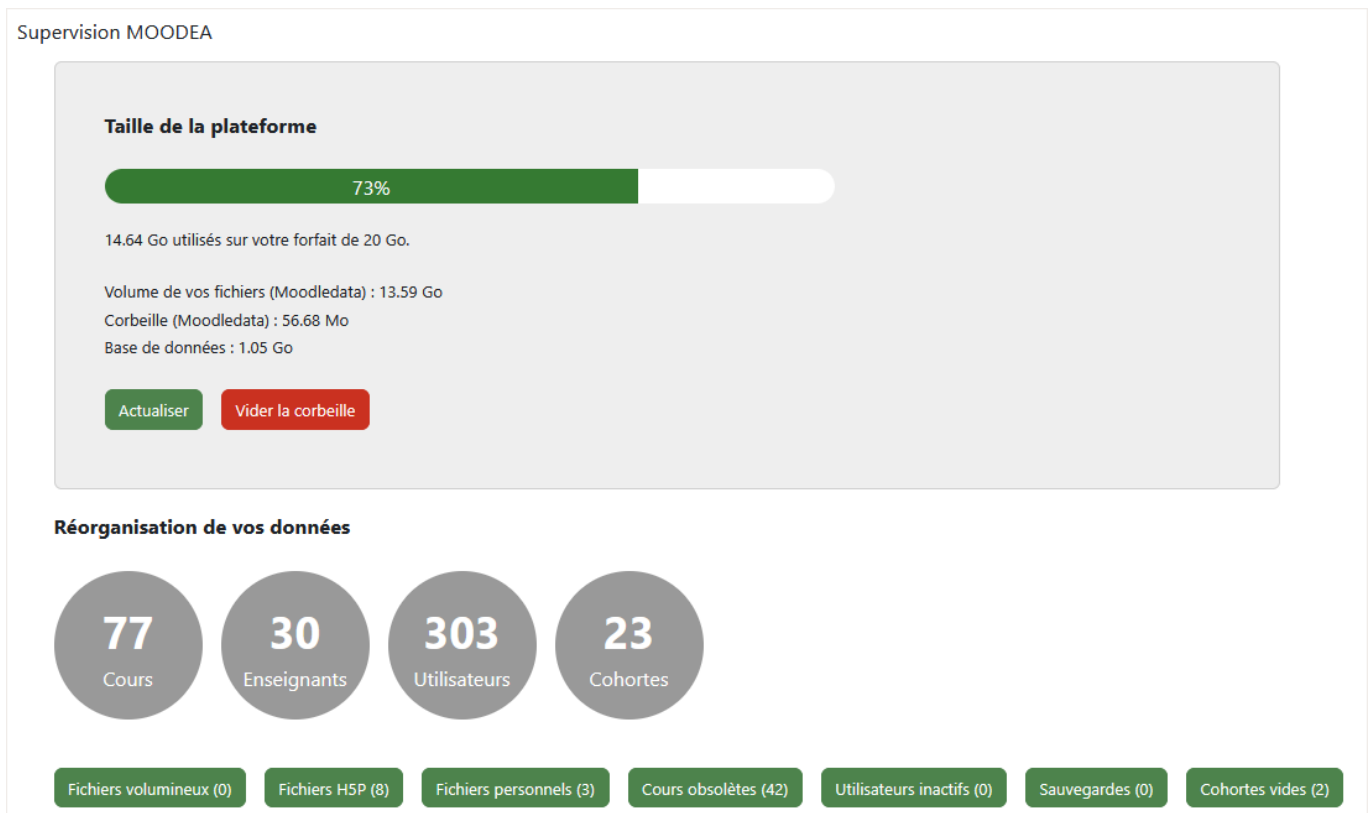
## Table des matières

Présentation.....	2
Version .....	3
Activation du module.....	4
Fonctionnalités .....	6
Fichiers volumineux .....	7
Fichiers H5P.....	7
Fichiers personnels .....	8
Cours obsolètes .....	8
Utilisateurs inactifs.....	9
Sauvegardes .....	9
Cohortes vides.....	10

## Présentation

Le module "Supervision MOODEA" installé sur toutes les plateformes MOODEA est réservé initialement à l'usage des gestionnaires de plateformes et des gestionnaires utilisateurs. Il est également accessible aux utilisateurs à qui le gestionnaire de la plateforme en accordera les droits.

Le module affiche quelques données volumétriques dans le but de vous aider à optimiser la taille de votre plateforme ainsi que ses performances



Le module affiche pour votre plateforme :

- le volume total (utilisation du disque et de la base de données) de votre plateforme ;
- le volume total alloué par votre convention ;
- le pourcentage d'occupation de votre plateforme par rapport au volume alloué ;
- la taille de la corbeille du moodledata ;
  
- le nombre de cours ;
- le nombre d'enseignants ;
- le nombre d'utilisateurs ;
- le nombre de cohortes ;
  
- le nombre de fichiers volumineux de plus de 50 Mo (paramètre par défaut du module) ;
- le nombre de fichiers H5P de plus de 20 Mo (paramètre par défaut du module) ;
- le nombre de fichiers personnels de plus de 20 Mo (paramètre par défaut du module) ;
- le nombre de cours obsolètes ;
- le nombre d'utilisateurs inactifs depuis plus de 3 ans ;
- le nombre de sauvegardes personnelles de plus de 20 Mo (paramètre par défaut du module) ;
- le nombre de cohortes vides.

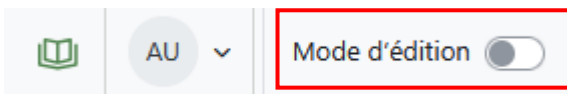
## Version

Le module est compatible Moodle 4.5.

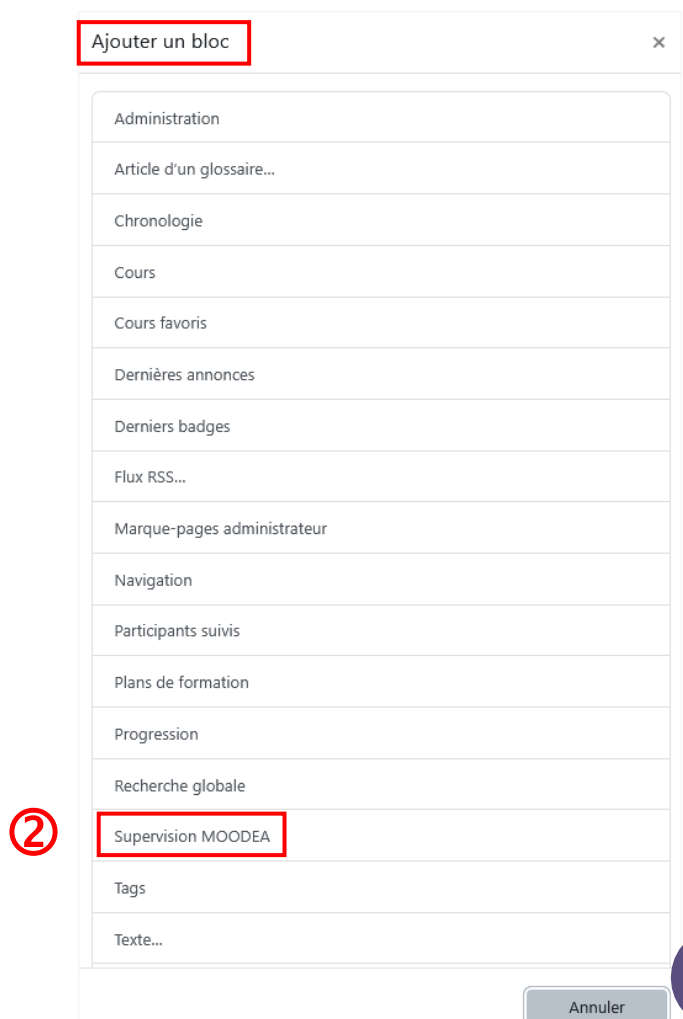
## Activation du module

Le module est installé sur votre plateforme mais n'est pas activé par défaut. Vous devez l'ajouter sur votre tableau de bord.

- 1 Allez sur le tableau de bord de la plateforme et activez le "Mode d'édition".



- 2 Dans le cadre "Ajouter un bloc", sélectionnez "Supervision MOODEA".



③ Affichez le bloc dans la partie centrale du tableau de bord.

Allez sur la roue crantée du bloc "Supervision MOODEA" et choisissez "Configurer le bloc Supervision MOODEA".

Configurez le bloc en choisissant "content" pour les régions d'affichage du bloc.

### Configurer le bloc Supervision MOODEA

Tout replier

✓ Où ce bloc apparaît

Emplacement original du bloc ? Utilisateur: Admin Utilisateur

Afficher sur les types de page Page « Tableau de bord »

Région par défaut ? content ③

Poids par défaut ? -10 (premier)

✓ Sur cette page

Visible Oui

Région content ③

Poids -10 (premier)

Annuler Enregistrer

Si vous souhaitez que le bloc apparaisse en haut du tableau de bord, choisir le poids (-10).

④ -Enregistrez.

# Fonctionnalités

## Supervision MOODEA

### Taille de la plateforme

73%

14.64 Go utilisés sur votre forfait de 20 Go.

Volume de vos fichiers (Moodledata) : 13.59 Go

Corbeille (Moodledata) : 56.68 Mo

Base de données : 1.05 Go

Actualiser

Vider la corbeille

### Réorganisation de vos données

77

Cours

30

Enseignants

303

Utilisateurs

23

Cohortes

Fichiers volumineux (0)

Fichiers H5P (8)

Fichiers personnels (3)

Cours obsolètes (42)

Utilisateurs inactifs (0)

Sauvegardes (0)

Cohortes vides (2)

**Actualiser** : permet de rafraîchir les données. Cette action est utile après avoir fait des suppressions, vidé la corbeille.

**Vider la corbeille** : supprime tous les fichiers supprimés (exceptés les cours, les catégories qui sont dans une autre corbeille de Moodle ; cette dernière est paramétrée pour conserver les cours et les catégories pendant un mois).

## Fichiers volumineux

**Gestion des fichiers volumineux > 50 Mo**

Afficher 10 entrées Rechercher:

Nom du fichier	Taille	Nom du cours	Action(s)
video1198480982.mp4 <span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">③</span>	94.3 Mo <span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">②</span>	<span style="border: 1px solid red; padding: 2px;"> </span>	<span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">①</span>
Biblio biodiversité fonctionnelle et biocontrôle.zip	94.3 Mo		
Visio du 04-04-25.mp4	89.9 Mo		

- ① Les fichiers volumineux de plus de 50 Mo peuvent être affichés, téléchargés ou supprimés.
- ② Vous pouvez prendre connaissance de sa taille et du cours dans lequel il se trouve.
- ③ Cliquez sur le nom du cours pour vous y rendre.

## Fichiers H5P

Fichiers volumineux (81) Fichiers H5P (283) Fichiers personnels (0) Cours obsolètes (26) Utilisateurs inactifs (144) Sauvegardes (0) Cohortes vides (0)

**Gestion des fichiers H5P volumineux > 20 Mo**

Afficher 10 entrées Rechercher:

Nom de la ressource H5P	Taille	Méthode	Action(s)
2.3 : La clarification pré-fermentaire, les spécificités du jus de pomme		Raccourci (alias)	<span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">①</span>
Séquence 3 : La clarification haute	629.4 Mo	Banque de contenu	
Séquence 3 : La clarification haute	629.4 Mo	Banque de contenu	

- ① L'œil permet de visualiser le cours dans lequel se trouve la ressource.

Lorsqu'il s'agit d'une ressource présente dans la banque de contenus, l'œil permet de visualiser la ressource dans la banque de contenus.

## Fichiers personnels

Fichiers volumineux (81)
Fichiers H5P (283)
Fichiers personnels (0)
Cours obsolètes (26)
Utilisateurs inactifs (144)
Sauvegardes (0)
Cohortes vides (0)

**Gestion des fichiers personnels volumineux > 20 Mo**

Afficher  entrées Rechercher :

Nom du fichier	Taille	Utilisateur	Date de création	Action(s)
Aucune donnée disponible dans le tableau				

Affichage de 0 à 0 sur 0 entrées Précédente Suivante

Tous les fichiers personnels déposés dans Moodle peuvent être supprimés.

## Cours obsolètes

Ils correspondent à des cours avec moins de 3 utilisateurs inscrits, ou des cours où personne ne s'est connecté, ou encore des cours avec des sections vides.

Fichiers volumineux (81)
Fichiers H5P (283)
Fichiers personnels (0)
Cours obsolètes (26)
Utilisateurs inactifs (144)
Sauvegardes (0)
Cohortes vides (0)

**Gestion des cours obsolètes**

Afficher  entrées Rechercher :

Nom du cours	Nom de la catégorie	Description(s)	Action(s)
UC41_2/3_Faire un diagnostic financier et économique - Apports théoriques (2023-24)	Analyser les résultats de l'entreprise	Aucune connexion depuis le 22/01/2025	👁️ 🗑️
UC41_3/3_Diagnostic Financier et Eco_Exercices (BPREA2023_24)	Analyser les résultats de l'entreprise	Aucune connexion depuis le 30/08/2024	👁️ 🗑️
UC42_1/3_Faire des choix juridiques & fiscaux (BPREA23_24)	Assurer la pérennité de l'entreprise	Aucune connexion depuis le 20/01/2025	👁️ 🗑️
UC42_2/3_Elaborer des prévisions (BPREA2023-24)	Assurer la pérennité de l'entreprise	Aucune connexion depuis le 04/02/2025	👁️ 🗑️
UC42_2/3_Elaborer des prévisions / référente Virginie B (Cours Blanc)	Assurer la pérennité économique de l'entreprise	Aucune connexion depuis le 10/09/2024	👁️ 🗑️
UC42_3/3_Mesurer la sensibilité de l'exploitation aux risques (Cours Blanc)	Assurer la pérennité économique de l'entreprise	Ce cours n'a que 0 utilisateur(s)	👁️ 🗑️

① Un clic sur la catégorie permet de se rendre directement dans l'arborescence Catégories/cours ;

② L'œil permet d'afficher le cours ;















③ La poubelle : permet de déplacer le cours sélectionné dans la corbeille de recyclage qui le supprimera définitivement 1 mois plus tard.

## Utilisateurs inactifs

Fichiers volumineux (81) Fichiers H5P (283) Fichiers personnels (0) Cours obsolètes (26) Utilisateurs inactifs (144) Sauvegardes (0) Cohortes vides (0)

**Gestion des utilisateurs inactifs depuis plus de 3 ans**

Afficher 10 entrées Rechercher :

Nom	Prénom	E-mail	Action(s)
LALLIER	Amélie	amelie.lallier@educagri.fr	①  
ETIENNE	Camille	etiennecamille.perso@gmail.com	 
M'BAREK	Valentine	valentine.barek@gmail.com	  ②
MARTINEZ	Vincent	martinez.vincent.marc@gmail.com	 
LECLERCQ	Clémentine	leclercq.clementine@gmail.com	 
ALBASSIER	Séverine	albassierseverine@protonmail.com	 
SAINTEMARIE	Laureline	laureline.sainteMarie@gmail.com	 

① L'œil permet d'afficher le profil de l'utilisateur

② La corbeille permet de supprimer l'utilisateur.

Dans ce cas, l'utilisateur est supprimé définitivement, ainsi que ses travaux, ses notes.

Il n'apparaîtra plus dans les statistiques.

## Sauvegardes

Fichiers volumineux (81) Fichiers H5P (283) Fichiers personnels (0) Cours obsolètes (26) Utilisateurs inactifs (144) Sauvegardes (0) Cohortes vides (0)

**Gestion des sauvegardes de cours > 20 Mo**

Afficher 10 entrées Rechercher :

Nom du fichier	Taille	Utilisateur	Date de création	Action(s)
Aucune donnée disponible dans le tableau				

Affichage de 0 à 0 sur 0 entrées Précédente Suivante

Tous les backups de cours initiés par les enseignants ou les gestionnaires peuvent être téléchargés, supprimés.





Le gestionnaire peut envoyer un message privé à l'auteur de la sauvegarde pour décider de l'action à suivre.

# Cohortes vides

Fichiers volumineux (0) Fichiers HSP (8) Fichiers personnels (3) Cours obsolètes (42) Utilisateurs inactifs (0) Sauvegardes (0) Cohortes vides (2)

### Gestion des cohortes vides

Afficher  entrées Rechercher :

Nom	Identifiant cohorte	Nom de la catégorie	Date de création	Date de modification	Action(s)
BRASSI 25-26	BRASSI 25-26	Système	03/09/2024	16/06/2025	 
CS CP 25-26	CS CP 25-26	Système	30/09/2024	16/06/2025	 

Affichage de 1 à 2 sur 2 entrées Précédente  Suivante

- ① L'œil permet d'afficher la cohorte.
- ② La corbeille permet de supprimer la cohorte.

---

Ce module permet de faire du ménage.

Soyez vigilants dans son emploi car certaines actions peuvent être irréversibles.

Mais il reste un outil pratique pour vos démarches de sobriété numérique.

---